

# Déroulement des formations SEPAmail 2019

## Formations d'une journée

**8h45 – 9h00**

Petit déjeuner d'accueil

**9h00 – 9h15**

Tour de table, présentations

**9h15 – 12h30**

Première demi-journée de formation

**12h30 – 13h30**

Déjeuner au restaurant avec le formateur

**13h30 – 17h00**

Deuxième demi-journée de formation

**17h – 17h30**

Evaluation\*

**17h30 – 18h00**

Échanges libres avec le formateur

Dans chaque demi-journée de formation, une pause d'une dizaine de minutes sera prévue, avec accès à des boissons chaudes.

\* selon module, support et notes autorisés dans tous les cas



## Formations de deux jours

### Jour 1

**8h45 – 9h00**

Petit déjeuner d'accueil

**9h00 – 9h15**

Tour de table, présentations

**9h15 – 12h30**

Première demi-journée de formation

**12h30 – 14h00**

Déjeuner au restaurant avec le formateur

**14h00 – 17h30**

Deuxième demi-journée de formation

### Jour 2

**9h00-12h00**

Troisième demi-journée de formation

**12h00 – 13h00**

Déjeuner au restaurant avec le formateur

**13h00 – 16h30**

Quatrième demi-journée de formation

**16h30 – 17h00**

Evaluation\*

**17h00 – 17h30**

Échanges libres avec le formateur

Chaque demi-journée de formation inclut une pause d'une dizaine de minutes, avec accès à des boissons chaudes.

Ces horaires pourront éventuellement être aménagés si certains stagiaires ont des contraintes horaires (transports, notamment).

\* selon module, support et notes autorisés dans tous les cas

